

Reglement - Projectoproep - Duurzame Ontwikkeling

Artikel 1. Algemene bepalingen

Overeenkomstig artikel 6, §1, 4°, van de wet van 19 april 2002 tot rationalisering van de werking en het beheer van de Nationale Loterij, en overeenkomstig de bijlage bij het koninklijk besluit van 13 september 2021 houdende goedkeuring van het beheerscontract tussen de Belgische Staat en de Nationale Loterij, organiseert de Nationale Loterij deze projectoproep in samenwerking met haar voogdijminister, de h. Vincent Van Peteghem, en de minister met voogdij over duurzame ontwikkeling, Mevr. Zakia Khattabi.

Artikel 2. Rechtsvorm

De projectoproep is uitsluitend gericht op Belgische publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen die een belangeloos doel nastreven (vzw's, coöperatieve vennootschappen met maatschappelijk doel, stichtingen van openbaar nut) die op het Belgisch grondgebied projecten voorstellen die gericht zijn op evolutie naar duurzame ontwikkeling, zoals omschreven in artikel 3. Met uitsluitel van de federale wetenschappelijke instellingen, zijn alle overheidsinstellingen, gemeenten en OCMW's uitgesloten van deze projectoproep.

Op het ogenblik waarop de organisatie haar aanvraag indient in het kader van deze projectoproep, moet zij over de vereiste rechtspersoonlijkheid beschikken sinds minstens één volledig boekjaar.

Artikel 3. Voorwerp van de projectoproep

Deze projectoproep wil financiële steun bieden aan de organisaties waarvan het project specifiek verband houdt met duurzame ontwikkeling, en dit voor maximum € 25.000 per project.

In 2015 werden de 17 doelstellingen voor duurzame ontwikkeling, die door de Verenigde Naties werden goedgekeurd en die de wereld tegen 2030 willen transformeren, aangenomen door België (www.sdgs.be).

De doelstelling van deze oproep is de ondersteuning van projecten die gericht zijn op de ontwikkeling van innovatieve antwoorden op de huidige maatschappelijke uitdagingen en op die manier voldoen aan de behoeften van de huidige generatie zonder de voldoening van de behoeften van toekomstige generaties in het gedrang te brengen.

De engagementen m.b.t. duurzame ontwikkeling zijn opgebouwd rond 3 fundamentele pijlers:

- De economische pijler: de negatieve bijverschijnselen van de economische ontwikkeling beperken. Streven naar een gelijkere verdeling van de rijkdommen. Aandacht besteden aan de gevolgen van productie en consumptie.
- De maatschappelijke pijler: de strijd aanbinden met armoede en met ongelijkheid tussen de landen in de wereld.
- De ecologische pijler: de aarde en het milieu beschermen.

De ingediende projecten moeten betrekking hebben op thema's die verband houden duurzame ontwikkeling, zoals de circulaire economie, het milieu, energiebesparing, wetenschapsbeleid, enz.

Artikel 4. Budget van de projectoproep

Het budget voor deze projectoproep bedraagt € 2.250.000.

Deze som stemt overeen met het totaal van de budgetten die werden voorzien in de volgende subsidieverdelingsplannen van de Nationale Loterij:

- Koninklijk besluit van 23 mei 2019 tot bepaling van het definitieve verdelingsplan van de subsidies van de Nationale Loterij voor het boekjaar 2018, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 1 juli 2019 (€ 750.000);

- Koninklijk besluit van 31 maart 2021 tot bepaling van het definitieve verdelingsplan van de subsidies van de Nationale Loterij voor het boekjaar 2020 - Rubriek 3.2 - gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 2 april 2021 (€ 1.500.000).

Artikel 5. Kalender voor de projectoproep

Deze projectoproep gaat van start op 28 maart 2023 en eindigt op 9 mei 2023 om 12:00 uur (UTC+1).

Artikel 6. Voorwaarden

Een organisatie die belangstelling heeft voor deze projectoproep mag slechts één enkel project indienen. Als meerdere rechtspersonen samen een project voorleggen, dan mag geen enkele van deze rechtspersonen nog een afzonderlijk project indienen, zelfs niet wanneer het gaat om een volledig ander project dan het gezamenlijke project.

Het voorgestelde project mag pas van start gaan na zijn indiening in het kader van deze projectoproep en dient uiterlijk binnen de twee jaar na de toewijzingsdatum concreet verwezenlijkt te zijn.

De projecten moeten passen in het kader van de door de Federale overheid gehuldigde principes, in het bijzonder die over de gelijkheid tussen vrouwen en mannen.

Artikel 7. In aanmerking komende kosten

Investeringskosten

Voor de organisaties waarvan het project betrekking heeft op investeringen met het oog op energiebesparing, zullen de werken die werden uitgevoerd door een erkende aannemer in aanmerking komen ten belope van (met een maximum van € 25.000):

- 25% van het bedrag voor de werken incl. btw;
- 50% van het bedrag voor de werken incl. btw als deze werken toelaten om het primair energieverbruik tot de helft terug te dringen en/of om fossiele energiebronnen achterwege te laten.

Voor de organisaties waarvan het project geen betrekking heeft op investeringen die energiebesparing beogen, zal het gesubsidieerde bedrag niet hoger zijn dan 75% van het totale budget van het project en zal het niet hoger zijn dan € 25.000.

De kosten m.b.t. haalbaarheidsstudies, catering, aankoop van voeding en de kosten die door andere overheden en/of door de privésector ten laste worden genomen, zullen niet gefinancierd kunnen worden.

Werkingskosten

De tijdelijke werkingskosten en/of loonkosten¹ m.b.t. de verwezenlijking van het project zullen ten laste genomen worden ten belope van 40% van het toegekende bedrag.

Zullen daarentegen niet gefinancierd kunnen worden: de structurele/terugkerende/vaste werkings- en loonkosten (verzekeringen, belastingen, brandstof, enz.).

¹ Enkel het nettoloon dat aan een werknemer werd uitbetaald, zal in aanmerking worden genomen voor terugbetaling.



Artikel 8. Indiening van een aanvraag

De organisatie moet haar aanvraag langs digitale weg indienen, uiterlijk op 9 mei 2023 om 12.00 uur (UTC+1), en dit d.m.v. het formulier dat te vinden is op de website <https://projectoproep.nationale-loterij.be/nl/>.

Een project mag een samenwerking zijn tussen meerdere organisaties, om op die manier de middelen gezamenlijk in te zetten. In dergelijke gevallen dient het project ingediend en geleid te worden door één van de organisaties, die de coördinatie van het project op zich neemt en verantwoordelijk is voor de budgettaire opvolging ervan.

Zullen niet in aanmerking kunnen worden genomen: de dossiers die dit reglement niet naleven, onvolledig zijn of na verstrijken van de deadline werden ingediend.

Artikel 9. Aanvraagformulier

Het aanvraagformulier is beschikbaar op de website <https://projectoproep.nationale-loterij.be/nl/> en dient correct en volledig te worden ingevuld. Het formulier omvat het volgende:

- de identificatiegegevens van de organisatie die als projectleider optreedt;
- de identificatie van de verantwoordelijke van de organisatie;
- de boekhoudkundige / financiële toestand van de organisatie;
- een beschrijving van het project waaruit duidelijk het verband met het thema van de projectoproep blijkt, rekening houdend met de in artikel 9 opgesomde en door de Jury gehanteerde beoordelingscriteria;
- een nauwkeurige en gedetailleerde budgetraming van het project die op straffe van onontvankelijkheid van de aanvraag verplicht moet gemaakt worden d.m.v. het Excel-bestand dat kan worden gedownload in het aanvraagformulier;
- de beschrijving van de beoogde doelgroep, van het partnership en van de erkenning.

Als het project betrekking heeft op investeringen die energiebesparingen beogen, dan is het voor de organisatie verplicht om:

- aan de aanvraag een eigendomstitel te hechten als de organisatie eigenaar is, of een document waaruit blijkt dat er een recht bestaat op langetermijnbetrekking (minstens 9 jaar) van het gebouw waarvoor de werken worden gepland.
- aan de aanvraag een energiecertificaat te hechten dat de energieprestaties beschrijft van het gebouw in zijn huidige staat en van de werken die worden vooropgesteld om de energieprestaties te verbeteren. Wat Wallonië betreft, is het toegestaan dat, als er geen energiecertificaat kan worden opgemaakt, een erkende auditor een energieaudit uitvoert en een lijst van aanbevolen werken opstelt. Die documenten mogen niet ouder zijn dan 5 jaar;
- ervoor te waken dat de werkzaamheden waarvoor er een aanvraag wordt ingediend, betrekking hebben op de aanbevelingen die in het certificaat of in de audit zijn opgenomen en dat ze niet verder gaan dan isolatie, vervanging van buitenramen en -glaswerk en de installatie van een verwarmingssysteem op hernieuwbare energie. De kosten voor het opstellen van het energiecertificaat of voor de energieaudit kunnen eveneens in aanmerking worden genomen.
- na beëindiging van de werken een tweede energiecertificaat of energieaudit te leveren teneinde de bereikte energiebesparing te homologeren. Als de werken nog niet zijn afgerond, mag de organisatie een studie leveren waarin de toekomstige energieprestaties worden berekend.

Artikel 10. Jury en beoordelingscriteria

Een jury bestaande uit leden die werden geselecteerd op basis van hun deskundigheid en hun kennis op het vlak van duurzame ontwikkeling, beoordeelt de ontvankelijke aanvragen aan de hand van de nauwkeurige selectiecriteria die hieronder zijn opgesomd.



1. Preoccupaties

Het project beantwoordt aan een of meerdere SDGs en aan de 3 pijlers voor duurzame ontwikkeling zijnde de economische pijler, de maatschappelijke pijler en de ecologische pijler.

2. Opportuniteit

Het project biedt een adequaat antwoord op het thema duurzame ontwikkeling.

3. Haalbaarheid

De planning en de kalender van het project zijn realistisch en haalbaar.

4. Duurzaamheid

Het project houdt rekening met de lange termijn en heeft een duurzaam effect voor de toekomstige generaties.

5. Resultaten

Het project vermeldt de beoogde resultaten en beschrijft duidelijk op welke manier ze kunnen worden bereikt en gemeten.

6. Financiële draagkracht

Het voorgelegde budget is in evenwicht en de kosten van het project zijn in verhouding met de beoogde resultaten.

7. Prioritaire doelgroep

De doelgroep van de organisatie is geïdentificeerd.

8. Verankering

Het project wordt gerealiseerd in en met betrokkenheid van de beoogde gemeenschap. Het is mogelijk om te beoordelen in welke mate de betrokken gemeenschap een daadwerkelijke link heeft met het project en de uitvoering ervan zal kunnen ondersteunen.

9. Waarden

Het project draagt waarden uit die nauw aansluiten bij duurzame ontwikkeling.

10. Actieve betrokkenheid

De diverse sleutelfiguren in het ingediende project zijn betrokken bij de uitvoering ervan en vergewissen zich van het welslagen ervan.

Een huishoudelijk reglement waarin de procedure wordt vastgelegd voor de selectie van de bekroonde projecten (verloop, criteria, beoordeling, quotering, bekendmaking), werd opgesteld door de initiatiefnemers van de



projectoproep, met name de vertegenwoordigers van de voogdijminister, de h. Vincent Van Peteghem, in samenwerking met mevrouw Zakia Khattabi, Minister met voogdij over duurzame ontwikkeling, en met de Nationale Loterij.

De jury beslist autonoom over de verdeling van subsidiebudget dat voorzien werd voor deze projectoproep. De jury beoordeelt voor elk ingediend project de mate waarin het verband houdt met de thema's van deze projectoproep. Dit verband vormt een voorwaarde voor de ontvankelijkheid van een dossier.

De jury selecteert autonoom de bekroonde projecten onder de geldig ingediende dossiers. Binnen zijn adviserende rol zorgt de jury eveneens voor een verdeling waarbij ook de in artikel 3 van dit reglement opgesomde invalshoeken gedekt worden, en voor een evenwichtige geografische spreiding van de subsidies.

Als een jurylid een belang heeft in een dossier, of als een band met een organisatie hem belet een objectief advies uit te brengen, dan zal dat lid worden verzocht om de zaal te verlaten tijdens de beraadslaging over het betrokken project en zal hij niet mogen deelnemen aan de stemming.

Tegen de samenstelling en de beslissingen van de jury is geen enkel beroep mogelijk.

Noch de jury, noch de Nationale Loterij kunnen garanderen dat het toegekende subsidiebedrag zal overeenstemmen met het gevraagde bedrag. Ze wijzen daaromtrent elke verantwoordelijkheid af.

Elke organisatie die een kandidatuur dossier heeft ingediend, wordt door de Nationale Loterij geïnformeerd over de beslissing van de jury.

Artikel 11. Betalingsmodaliteiten

Als het door de organisatie ingediende dossier op administratief vlak in orde is en wanneer de Vice-eersteminister en minister van Financiën, belast met de Coördinatie van de fraudebestrijding en de Nationale Loterij, de heer Vincent Van Peteghem, het ministerieel toekenningsbesluit heeft ondertekend, wordt het subsidiebedrag uitgekeerd per overschrijving(en) van de Nationale Loterij naar de rekening die in België werd geopend op naam van de organisatie die verantwoordelijk is voor het project.

De uitbetaling van de subsidie kan dadelijk na ontvangst van de toekenningsbrief worden aangevraagd. De Nationale Loterij zal de betaling uitvoeren op voorlegging, binnen de twee jaar te rekenen vanaf de ondertekeningsdatum van de toekenningsbrief, van de vereiste bewijsstukken (facturen en betalingsbewijzen). Het dossier met de bewijsstukken dient te worden verzonden naar de Nationale Loterij, Dienst Subsidies, Belliardstraat 25-33 te 1040 Brussel, of per e-mail naar projectoproepen@nationale-loterij.be.

Terugbetaling van tussentijdse facturen is mogelijk.

Het verantwoordingsdossier moet het volgende bevatten:

- een overzichtstabel met alle facturen, met een aparte lijn voor ieder bewijsstuk;
- als de organisatie btw-plichtig is, dienen ook de bedragen zonder btw in de tabel te worden opgenomen;
- een kopie van alle genummerde bewijsstukken (facturen en betalingsbewijzen);
- een overzicht van alle uitgaven en inkomsten m.b.t. het project;
- de recentste jaarrekeningen;
- de statuten van de organisatie en de eventuele in het Belgisch Staatsblad gepubliceerde wijzigingen;
- een verslag over de inhoud (project);
- een dossier “Zichtbaarheid”, waarin er een overzicht wordt gegeven van alle dragers waar de steun van de Nationale Loterij is vermeld (drukwerk, affiches, foto's van evenementen waar de Nationale Loterij te zien is);



- een recent en origineel bankattest, gedateerd en ondertekend door een verantwoordelijke van de bankinstelling, mocht dit nog niet eerder aan de Dienst Subsidies zijn overgemaakt. Op het attest dienen de naam en het rekeningnummer van de organisatie te zijn vermeld.

Facturen en andere bewijsstukken:

- de facturen moeten zijn opgemaakt op naam van de begunstigde organisatie;
- enkel facturen daterend van NA de indieningsdatum van het formulier voor subsidieaanvraag worden in aanmerking genomen;
- de kosten en facturen ten laste van andere donateurs/instellingen kunnen geen aanleiding geven tot terugbetaling;
- de facturen moeten vergezeld gaan van de betalingsbewijzen (rekeninguittreksels).

Artikel 12. Aanwending van de subsidie

Het subsidiebedrag moet uitsluitend worden gebruikt voor de verwezenlijking van het door de jury geselecteerde project, zoals het werd beschreven en uitgewerkt in het projectoproepformulier.

De conforme en volledige uitvoering van het project dat werd ingediend in het kader van de projectoproep, vormt een voorwaarde voor de toekenning/uitbetaling van de subsidie. Als het project niet volledig of niet conform wordt uitgevoerd, dan zullen de daaruit voortvloeiende kosten kunnen worden beschouwd als niet vergoedbaar/niet subsidieerbaar.

Artikel 13. Controle

De begunstigd verleent zijn volledige medewerking met de Nationale Loterij bij de eventuele controle op de aanwending van de subsidie en op de aspecten die verband houden met de communicatie rond de subsidie. Op verzoek van de Nationale Loterij dient de begunstigde hiertoe alle nuttige documenten voor te leggen.

Artikel 14. Communicatiestrategie

Een organisatie die aan de deze projectoproep deelneemt, geeft haar uitdrukkelijke en onherroepelijke toestemming voor de verspreiding, via de media, van informatie over haar project en van haar naam op de website www.nationale-loterij.be en op de website van de projectoproep.

Een organisatie waarvan het project geselecteerd werd, zal uitdrukkelijk de steun van de Nationale Loterij en haar spelers vermelden op elke communicatiedrager die zij voor dit project gebruikt. Over de nadere regels omtrent de communicatie dient de organisatie overleg te plegen met de dienst Subsidies van de Nationale Loterij.

De organisatie verklaart zich akkoord met de bepalingen van het Subsidiecharter m.b.t. de erkenning en zichtbaarheid van de Nationale Loterij. De organisatie verbindt zich ertoe om op te treden als ambassadeur van de Nationale Loterij door bij haar contactpersonen actief te benadrukken hoe belangrijk de opdracht en de visie van de Nationale Loterij zijn, in het bijzonder m.b.t. haar spelen en tot de onontbeerlijke bijdrage die haar spelers leveren tot de toekenning van een subsidie.

Artikel 15. Aansprakelijkheid

De Nationale Loterij wijst elke vorm van aansprakelijkheid af bij wijziging, vertraging of annulering van deze projectoproep, welke de reden er ook van zij en zonder dat dit aanleiding kan geven tot schadevergoeding.



Artikel 16. Kosten verbonden aan deelname

De Nationale Loterij komt niet tussen in de kosten die de organisaties maken met het oog op hun deelname aan deze projectoproep.

Artikel 17. Persoonsgegevens

Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, stelt de Nationale Loterij de deelnemers ervan in kennis dat hun persoonsgegevens door de Nationale Loterij enkel verwerkt en aangewend zullen worden in het kader van deze projectoproep.

Artikel 18. Aanvaarding en goedkeuring van het reglement

Deelname aan de projectoproep impliceert de goedkeuring van dit reglement en de aanvaarding zonder voorbehoud van alle bepalingen ervan.

Artikel 19. Geschillen

In geval van geschil zijn uitsluitend de rechtbanken bevoegd van het gerechtelijk arrondissement waarin het hoofdkantoor van de Nationale Loterij is gevestigd en is in alle gevallen enkel het Belgisch recht van toepassing.

